

RELATÓRIO/ATA DE REUNIÕES**Data da Reunião:** 19/10/2022**Hora início:** 13h30min**Hora fim:** 14h20min**Local:** Plataforma *Microsoft Teams* (on-line)**Município:** Urubici**Assuntos:** Revisão do Plano Diretor pós oficinas populares**PARTICIPANTES**

Nome	Entidade
Gustavo S.	CINCATARINA
Stella S.	CINCATARINA
Luis Felipe	CINCATARINA
Carlos	Comissão Técnica
Guilherme	Comissão Técnica/Conselho da Cidade
Diego	Comissão Técnica/Conselho da Cidade
Gabriela	Prefeitura Municipal de Urubici
Romulo	Conselho da Cidade
Alessandra	Conselho da Cidade
Henrique	Conselho da Cidade
Procurador Felipe	Conselho da Cidade
Umberto	Externo
Beate	Externo
Vinicius	Comissão Técnica/Conselho da Cidade

Dados Pessoais não citados em respeito aos preceitos da Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

Notas da Reunião

Aos dezanove dias do mês de outubro de dois mil e vinte e dois, pela plataforma *on-line*, *Microsoft Teams*, realizou-se uma reunião técnica, iniciada às treze horas e trinta minutos, entre a equipe técnica do Consórcio Interfederativo Santa Catarina – CINCATARINA e membros do Conselho da Cidade de Urubici e da Comissão Técnica responsável pela revisão do Plano Diretor de Urubici. Ao iniciar os trabalhos, a Srta. Stella fez uma apresentação geral do objetivo da reunião, observando que seriam apresentados dados gerais das oficinas populares e das propostas de alteração das minutas elaboradas pelo CINCATARINA. Na sequência, o Sr. Gustavo iniciou a apresentação dos dados. Foi apresentado um cronograma e um fluxograma do trabalho desde a realização das oficinas até o momento. Foi indicado que, além da presente reunião, será feita outra dedicada à aprovação das propostas de alteração. Foram apresentados dados gerais das contribuições, conforme relatório encaminhado ao Conselho duas semanas antes, e dados gerais das propostas de alteração das minutas elaboradas pelo CINCATARINA. Foi observado que nem todas as contribuições feitas pela população acarretaram propostas de alteração das minutas e que a equipe do CINCATARINA iria encaminhar, junto às minutas, tabelas contendo todas as contribuições recebidas, as propostas formuladas e manifestações da equipe do CINCATARINA indicando as justificativas para a formulação ou não de propostas de alteração em cada caso. Foi explicado como os membros do Conselho e da Comissão poderiam ler as propostas e as informações contidas nas tabelas que seriam enviadas. Foi explicado também que a próxima reunião seria feita de modo que as propostas de alteração das minutas pudessem ser aprovadas pelo Conselho e Comissão, sendo que estes teriam 15 dias para analisar e estudar as propostas. Sobre as alterações propostas na metodologia, no diagnóstico e no prognóstico, foi explicado quais propostas foram acatadas em termos de metodologia e porque não foram propostas alterações do diagnóstico e no prognóstico. Ao longo da apresentação, foi apresentada análise complementar elaborada pela equipe do CINCATARINA para subsidiar a proposta de alteração no macrozoneamento. Análise em questão apresenta um mapa de calor indicado

concentração de edificações em todo o território do Município. O Sr. Henrique perguntou se esses dados de edificações eram atuais. O Sr. Gustavo respondeu que sim, que se tratava de um levantamento feito a partir de pontos sobre a imagem aérea do Google Earth, que é atualizada anualmente. Foi apresentado quais assuntos em cada minuta tiveram propostas de alteração, explicando porque alguns não tiveram propostas. Ao final da apresentação, a Srta. Gabriela perguntou se a segunda reunião com o Conselho seria presencial ou online. A Srta. Stella explicou que isso não estava definido e que ainda seria verificado diretamente com a Prefeitura. A Srta. Gabriela observou que, após o envio dos materiais pelo CINCATARINA, o Conselho poderia marcar uma reunião para discussão na próxima semana, para chegarem mais alinhados na reunião com o CINCATARINA. No chat da reunião, a Sra. Beate Frank perguntou à Srta. Gabriela se poderia receber as novas minutas que serão enviadas pelo CINCATARINA para ler e enviar os comentários. A Sra. Beate também observou no chat que o trabalho do CINCATARINA estava bem organizado. Ao final, foi perguntado se alguém mais teria comentário ou dúvida sobre o que foi apresentado. Sem mais, foi finalizada a reunião.

Próximos passos da CINCATARINA:

- Enviar as minutas e tabelas para a comissão e conselho.
- Marcar a próxima reunião com o Conselho e Comissão Técnica.

Próximos passos Conselho da Cidade e Comissão Técnica

- Analisar as minutas e demais materiais enviados pelo CINCATARINA.